



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 110-14/2026- V
Датум: 29. маја 2026.године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће града Крагујевца, на основу члана 58. став 3. а у вези става 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17- др. закон, 95/18- др.закон, 86/19-др.закон,157/20-др.закон и 123/21-др.закон), члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/16, 12/22,113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др. закон,157/20-др.закон, 123/21-др.закон и 19/25-др.закон) члана 4. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/16), члана 35. Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 132/22), члана 15. Одлуке о организацији Градских управа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 37/21- пречишћен текст и 14/23), члана 19. Одлуке о Градском правобранилаштву града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 12/19 и 33/22), члана 9. став 3. Одлуке о оснивању Службе за интерну ревизију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 34/16 и 31/19), члана 37. Одлуке о локалном омбудсману („Службени лист града Крагујевца“, број 37/21-пречишћен текст), на предлог вршиоца дужности начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове, на седници одржаној дана 29. маја 2026.године, усваја

П Р А В И Л Н И К
О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ
МЕСТА У ГРАДСКИМ УПРАВАМА И СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Члан 1.

У **члану 12. Правилника** о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца број: 110-1/2026-XXVII од 8.јануара 2026.године-пречишћен текст, број 110-14/2026-V од 20. фебруара 2026.године, 6.марта 2026.године, 21. априла 2026.године и 11. маја 2026. године (у даљем тексту: Правилник), мења се табела: Укупан број радних места и службеника у Градским управама и гласи:

„Укупан број радних места и службеника у Градским управама

Редни број	Звање	Број радних места	Број службеника
1	Службеник на положају - начелник Управе - положај у I групи	10	10

2	Службеник на положају – заменик начелника Управе - положај у II групи	8	8
3	Самостални саветник	153	159
4	Саветник	115	298
5	Млађи саветник	61	140
6	Сарадник	31	47
7	Млађи сарадник	5	10
8	Виши референт	66	164
9	Референт	2	8
10	Млађи референт	5	10
УКУПНО:		456	854“

Члан 2.

У члану 13. Правилника, Табела број 5. Градска управа за друштвене делатности, мења се тако да гласи:

" ТАБЕЛА БРОЈ 5.

Градска управа за друштвене делатности

Службеника на положају	Број радних места	Број службеника
Начелник управе – Положај у I групи	1	1
Заменик начелника управе- Положај у II групи	1	1
Укупно 1:	2	2
Службеници	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	13	13
Саветник	14	29
Млађи саветник	7	9
Сарадник	4	4
Виши референт	8	12
Укупно 2:	46	67
УКУПНО 1+2:	48	69

Члан 3.

У члану 58. Правилника, после радног места под редним бројем: „1. Начелник Градске управе“, додаје се ново радно место под редним бројем: „ 1а“ које гласи:

1а. Заменик начелника Градске управе
Положај у II групи
Шифра радног места:

Број службеника на положају: 1

ОПИС ПОСЛА РАДНОГ МЕСТА: Руководи, организује, планира и надзире рад и функционисање Градске управе као целине и стара се да се послови из делокруга Управе обављају законито, ефикасно и стручно, учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем службеника у Управи. Даје упутства и смернице за рад унутрашњих организационих јединица у погледу начина извршавања послова и задатака. Доноси и потписује акте Градске управе у складу са законом, Статутом и Одлуком о Градским управама. Стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад Управе. Одлучује о правима, обавезама и одговорностима из рада и по основу рада запоселних. Обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града, одлукама Скупштине града, Градског већа и Градоначелника.

УСЛОВИ: Стечено високо образовање из области правне или економске науке односно поља друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

Члан 4.

Овлашћује се Градска управа за људске ресурсе, опште и заједничке послове да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави прећишћен текст Правилника о организацији и систематизацији радних места у градским управама и стручним службама града Крагујевца.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли органа Града и интернет презентацији Града.

**Заменик градоначелника
Дејан Ружић с.р.**